**ANEXO II: DECLARACIÓN JURADA**

El que suscribe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en pleno ejercicio de mis facultades, bajo juramento declaro lo siguiente:

1. **Acreditación de Domicilio**: Que mi domicilio real o social (tachar la opción que no corresponda) es el siguiente (Dirección completa, incluyendo localidad, código postal y provincia): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** el cual se acredita mediante esta declaración jurada.

1. **Aceptación de Justicia Ordinaria**: Que para cualquier cuestión judicial que se suscite, acepto de manera expresa y sin reservas la jurisdicción de la Justicia Ordinaria de la Provincia de San Juan, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponderme.
2. **Constitución de Domicilio en la Provincia de San Juan**: Constituyo domicilio en la Provincia de San Juan, en (Dirección completa, localidad y código postal): \_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

1. **Domicilio Electrónico para Notificaciones**: Que, para los efectos de las notificaciones, constituyo domicilio electrónico en la siguiente dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** A partir de este momento, las notificaciones enviadas a dicho domicilio electrónico se considerarán válidas.
2. **Contacto:** Teléfono de contacto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. **Relación de Parentesco con empleados o funcionarios del Municipio de Rawson**:

Se declara bajo juramento lo siguiente (Marcar con una cruz la opción correcta, completar en caso de ser necesario):

No existe relación de parentesco con ningún empleado o funcionario del Municipio de Rawson, ya sea por consanguinidad o afinidad.

Existe relación de parentesco con alguno o algunos empleados o funcionarios del Municipio de Rawson. En caso afirmativo, se detallan a continuación los datos correspondientes:

Nombre del empleado o funcionario: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Grado de parentesco: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cargo o puesto que ocupa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Adhesión al pliego de bases y condiciones:** Declaro bajo juramento que he leído y comprendido en su totalidad las condiciones, términos y disposiciones del pliego de bases y condiciones publicado en la página oficial de la Municipalidad de la Ciudad de Rawson y me adhiero a ellas en su totalidad.

Firma:

Aclaración:

DNI: